

郵便入札用封筒記載例

※注意事項

- 1.外封筒内には入札書入り内封筒、業務内訳書を入れる。
- 2.外封筒表面には、入札参加者の商号又は名称、工事名(業務名)、工事(業務)箇所及び開札日、担当者名、担当者連絡先及び入札書等在中の旨を記載すること。
- 3.「入札書等在中」は朱書きとすること。
- 4.一般書留又は簡易書留のいずれかで郵送すること。

外封筒

切 手	〒905-0793
	配達指定日 ○/○
※郵送方法 一般書留又は 簡易書留	伊平屋村役場建設課 行 工事名…○○工事 工事箇所…○○地内 開札日…令和○年○月○日 担当者…○○○ 連絡先…○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
入札書等 在中	

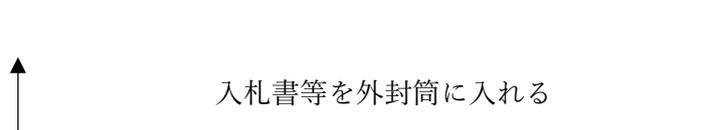
内封筒

表

入札書 工事名…○○工事 開札日…令和○年○月○日	会社名等
---------------------------------	------

裏

印
印
印



郵便入札チェックシート

郵便入札にあたって主に留意すべき事項は次のとおりです。

入札参加者は、このチェックシートを利用して、間違いのないようにしてください。

1. 入札書

項目	チェックポイント
「日付」欄	<input type="checkbox"/> 入札案内に記載された開札日を記入していますか。
「宛名」欄	<input type="checkbox"/> 伊平屋村長 伊礼幸雄 宛にしています。
「入札者」欄	<input type="checkbox"/> 入札者の住所、商号又は名称、代表者氏名を記入していますか。
「印」欄	<input type="checkbox"/> 入札参加資格の際に届け出た使用印鑑を使用していますか。
「工事場所」欄	<input type="checkbox"/> 入札案内に記載された工事場所を記入していますか。
「工事名」欄	<input type="checkbox"/> 入札案内に記載された工事名を記入していますか。
「入札金額」欄	<input type="checkbox"/> 記載金額に誤りはないですか。
	<input type="checkbox"/> 消費税及び地方消費税を除いた金額を記載していますか。
	<input type="checkbox"/> 記載金額と内訳書の金額は一致していますか。

2. 工事(業務)費内訳書

項目	チェックポイント
「日付」欄	<input type="checkbox"/> 入札案内に記載された開札日を記入していますか。
「入札者」欄	<input type="checkbox"/> 入札者の住所、商号又は名称、代表者氏名を記入していますか。
「印」欄	<input type="checkbox"/> 入札参加資格の際に届け出た使用印鑑を使用していますか。
「工事名」欄	<input type="checkbox"/> 入札案内に記載された工事名を記入していますか。
「入札価格」欄	<input type="checkbox"/> 記載価格と内訳書の金額は一致していますか。
「内訳」欄	<input type="checkbox"/> 積算の科目ごとの金額及び合計が全て記入されていますか。
	<input type="checkbox"/> 科目ごとに積算した合計額が入札書に記載した入札金額と一致していますか。

3. 郵送

項目	チェックポイント
封筒	<input type="checkbox"/> 郵送先に「伊平屋村役場建設課行」としていますか。
	<input type="checkbox"/> 外封筒に「入札書等在中」と書き、入札案内に記載された開札日、工事名等を記入していますか。
	<input type="checkbox"/> 入札書を内封筒に入れてありますか。内封筒には、工事名等を記入していますか。
	<input type="checkbox"/> 外封筒に記入した開札日、工事名等と封筒内に入れた書類の開札日、工事名等が一致していますか。
郵送方法	<input type="checkbox"/> 一般書留または簡易書留のいずれかの郵送としていますか。
	<input type="checkbox"/> 郵送指定日が入札案内に記載された日付と一致していますか。